|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ردیف | شرح مدارک | تعداد |
| 1 | اصل درخواست کتبی واحد مبنی بر صدور پروانه بهره برداری(که به رویت رئیس اداره رسیده و در دبیرخانه ثبت شده باشد). | 1 برگ |
| 2 | کروکی آدرس محل تولید (موقعیت کارخانه نسبت به جاده اصلی و فرعی و کارخانجات دیگر). | 1 برگ |
| 3 | تصویر پشت و روی برابر با اصل شده پروانه بهره برداری دائم سازمان صنایع و معادن یا وزارت جهاد کشاورزی و کپی آن. | 1 برگ |
| 4 | نقشه ساختمانی واحد در مقیاس100/1 با ذکر متراژ کلیه قسمتهای مختلف (محل­های ساخت، بسته بندی، انبار مواد اولیه، انبار محصول ساخته شده، سرویس­های بهداشتی کارگران و .... تأیید شده توسط کمیسیون نقشه اداره و یا توسط کارشناسان اداره کنترل مواد غذایی، آشامیدنی و بهداشتی استان). | 1 برگ |
| 5 | موافقت نامه اداره کل دامپزشکی استان در صورت عدم تأیید نقشه واحد در کمیسیون نقشه. | 1 برگ |
| 6 | تکمیل فرم بهره برداری شماره 1 و 2 توسط کارفرما و تأیید آن توسط کارشناسان بازدید کننده. | 1 برگ |
| 7 | آگهی تأسیس شرکت در روزنامه رسمی در صورتی که واحد شرکت است. | 1سری |
| 8 | صورت جلسه بازدید کارشناسان (که به رویت رئیس اداره رسیده و اتاق ارسال نمونه ثبت اسکن و تعرفه گردد). | 1 برگ |
| 9 | اصل فيش بانكي (صاحب حساب) به مبلغ 5660000 ريال (در صورت اصلاح پروانه 940000 ريال)(شناسه واريز: 324035254140104002173529005401) شماره حساب: (4001035203015489)شماره شبا: (890100004001035203015489) | 1 برگ |
| 10 | تصویر موافقت سازمان محیط زیست | 1 برگ |
| 11 | پوشه روغنی به رنگ آبی. | 1 برگ |
| 12 | تأییدیه آب مصرفی واحد یا قبض آب | 1 برگ |
| 13 | تصویر اجاره نامه محل در صورت اجاره بودن |  |

**در صورت اصلاح پروانه ارائه اصل پروانه تأسیس و بهره برداری قبلی الزامی است.**

**مدارک پروانه بهره برداری(صدور-اصلاح)**